**ТЕХНИКИ КОММУНИКАЦИИ И ОСНОВЫ КОМАНДООБРАЗОВАНИЯ**

**Специальность:** 2–40 01 01 «Программное обеспечение информационных технологий»

|  |  |
| --- | --- |
| Курс | 3 |
| Семестр  | 5,6 |
| Теоретические знания, часы | - |
| Практические занятия, часы  | 72 |
| Лабораторные занятия, часы  | - |
| Экзамен, семестр  | - |
| Дифференцированный зачет, семестр | - |
| Зачет, семестр | - |
| Аудиторных часов по учебному предмету | 72 |
| Всего часов по учебному предмету  | 72 |

*Цель учебного предмета:* изучение основ коммуникации и командообразования, приобретение практических умений и навыков, необходимых для создания эффективной коммуникации, взаимопонимания и сотрудничества в команде.

*Задачи:*

формировать знания об общении и коммуникации, основах ведения переговоров, способах привлечения и удержания внимания аудитории, понятии мотивации, видах и формах восприятия информации, этапах командообразования и их специфике, технологиях командообразования, управлении групповыми процессами;

формировать понимание основных принципов коммуникации, роли коммуникаций в организации, принципов формирования образа специалиста и личности, роли пользователей и формальных целей, основ управления малой группой, принципов управления групповыми процессами, технологии этического анализа собственных и коллективных действий;

освоить умения применять методы эффективной коммуникации, использовать эффективные способы получения обратной связи, применять техники вопросов и ответов, планировать структуру выступления, использовать методики креативности, диагностировать обратную связь, действовать по правилам и приходить к согласию в процессе групповой работы.

В результате изучения учебного предмета «Техники коммуникации и основы командообразования» учащиеся должны:

*знать:*

понятия общения и коммуникации;

основы ведения переговоров;

способы привлечения и удержания внимания аудитории;

понятие мотивации;

виды и формы восприятия информации;

этапы командообразования и их специфику;

технологии командообразования;

управление групповыми процессами;

основные принципы коммуникации;

роль коммуникаций в организации;

принцип формирования образа специалиста и личности;

роли пользователей и формальные цели;

основы управления малой группой;

принципы управления групповыми процессами;

технологии этического анализа собственных и коллективных действий при выполнении задания;

*уметь:*

применять методы эффективной коммуникации;

использовать эффективные способы получения обратной связи от других людей;

применять техники и практики вопросов и ответов;

планировать структуру выступления;

применять методики креативности;

применять диагностическую компетентность и управлять обратной связью;

действовать по правилам и приходить к согласию в процессе групповой работы.